

**Προκήρυξη για την πρόσληψη δικηγόρου με έμμισθη εντολή**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ  
ΔΗΜΟΣ ΠΑΡΟΥ**

**Ημερομηνία : 28/12/2022  
Αριθ. Πρωτ.: 19965**

**Προκήρυξη για την πρόσληψη δικηγόρου με έμμισθη εντολή  
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΑΡΟΥ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ87'/τ.Α/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Τις διατάξεις της παρ.2 περ. ιβ) του άρθρου 14 του Ν.2190/1994 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» (ΦΕΚ Α' 28).
3. Τις διατάξεις των άρθρων 165-167 του Ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων»,(ΦΕΚ Α'143) ,όπως τροποποιήθηκαν με το άρθρο 43 του Ν. 4194/13 (ΦΕΚ 208 Α') και ισχύει σήμερα.
4. Τις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 49 του Ν.3943/2011.
5. Τις διατάξεις της παρ. 20α του άρθρου 9 του Ν.4057/2012 όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 41 του Ν.4325/2015.
6. Τις διατάξεις των άρθρων 42-46 του Ν. 4194/2013 (ΦΕΚ Α'208 / 27-09-2013 ) «Νέος Κώδικας Δικηγόρων», όπως τροποποιήθηκαν με το άρθρο 60 παρ.7 του Ν.4370/2016 (ΦΕΚ 37'/2016/Α').
7. Τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/26-3-2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις , Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» (ΦΕΚ Α' 74).
8. Τις διατάξεις του Ν.4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (ΦΕΚ 133 Α'), και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 51, της παρ. 2 του άρθρου 117 και της περ. 32 του άρθρου 119, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
9. Το με αριθ. 47668/28-07-2020 έγγραφο της Δ/σης Προσωπικού Τοπικής Αυτοδιοίκησης, της Γεν. Γραμματείας Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών με το οποίο ανακοινώθηκε η έγκριση πρόσληψης ενός (1) δικηγόρου με έμμισθη εντολή στο Δήμο Πάρου, σύμφωνα με την αριθ. πρωτ. ΔΠΠΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./104/13657/16-7-2020 Απόφαση της Επιτροπής της παρ.1 του άρθρου 2 της με αριθμό 33/2006 ΠΥΣ (ΦΕΚ 280 Α').
10. Τις διατάξεις των άρθρων 75 -80 και 108 του Ν.4227/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 184 Α').
11. Τον ισχύοντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Πάρου (ΦΕΚ 6713/2021/Β'), στον οποίο προβλέπονται δύο (2) θέσεις δικηγόρων με έμμισθη εντολή εκ των οποίων η μία είναι κενή.
12. Τις υπ αριθ. 192/2021 (ΑΔΑ: 9ΠΦΥΩΞΓ-ΙΛΚ) και 5/2022 (ΑΔΑ:9ΘΠ9ΩΞΓ-ΟΡΓ) αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Πάρου για τον ορισμό εκπροσώπου και γραμματέα στην Επιτροπή Επιλογής για την πρόσληψη ενός δικηγόρου με σχέση έμμισθης εντολής, πάγια αντιμισθία σε κενή οργανική θέση του Δήμου Πάρου.

13. Την υπ' αριθ. πρωτ.11140/2022 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας, περί ύπαρξης σχετικής πίστωσης στον προϋπολογισμό του Δήμου Πάρου οικονομικού έτους 2022 για τη δαπάνη που θα προκληθεί από την πρόσληψη του δικηγόρου και με τη πρόβλεψη εγγραφών ανάλογων πιστώσεων στους προϋπολογισμούς των επόμενων ετών.
14. Τις αυξημένες ανάγκες για νομική υποστήριξη των αιρετών οργάνων, των υπηρεσιών και των Ν.Π.Δ.Δ. του Δήμου Πάρου, με κάλυψη της προβλεπόμενης οργανικής θέσης δικηγόρου με έμμισθη εντολή.

### **Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι**

**Την πλήρωση μίας (1) θέσης δικηγόρου παρ' Αρείω Πάγω στο Δήμο Πάρου, με σχέση έμμισθης εντολής, με πάγια μηνιαία αντιμισθία, κατόπιν επιλογής, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.**

1. Αντικείμενο της απασχόλησης του ανωτέρου δικηγόρου θα είναι η νομική υποστήριξη και η μέριμνα της δικαστικής και εξώδικης προστασίας του Δήμου Πάρου, καθώς και η επιμέλεια της διεξαγωγής των δικών με διάδικο τον Δήμο και συγκεκριμένα:
  - Η παροχή νομικών συμβουλών και γνωμοδοτήσεων προς τα πολιτικά όργανα διοίκησης του Δήμου, για τη διασφάλιση της νομιμότητας των διοικητικών πράξεων
  - Η παροχή νομικών συμβουλών και γνωμοδοτήσεων προς τις επί μέρους δημοτικές υπηρεσίες, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου για τη διασφάλιση της νομιμότητας των δράσεών τους
  - Η επεξεργασία και ο νομικός έλεγχος όλων των συμβάσεων που συνάπτει ο Δήμος με τρίτους, καθώς και των προκηρύξεων του Δήμου για την ανάθεση έργων, προμηθειών και υπηρεσιών σε τρίτους
  - Η νομική εκπροσώπηση του Δήμου σε υποθέσεις, ενώπιον των δικαστηρίων και άλλων διοικητικών αρχών για την προάσπιση των συμφερόντων του Δήμου και η παρακολούθηση και αξιολόγηση των νομικών υποθέσεων του Δήμου και η τήρηση του αναγκαίου αρχείου εγγράφων και πληροφοριών για τις ανάγκες της Νομικής Υπηρεσίας
  - Η σύνταξη των σχεδίων όλων των πράξεων συμφωνίας, που ενεργεί ο Δήμος και τα νομικά του πρόσωπα, με οποιοδήποτε πρόσωπο, φυσικό ή νομικό, που αναφέρονται σε πωλήσεις, μισθώσεις, εκμισθώσεις και αγορές, καθώς και ο έλεγχος όπου απαιτείται για τον ως άνω σκοπό, των σχετικών τίτλων ιδιοκτησίας.
  - Ο δικηγόρος υποχρεούται σε παροχή υπηρεσίας στο κατάστημα του οικείου Ο.Τ.Α. για χρόνο που ανταποκρίνεται στις εκάστοτε υπάρχουσες υπηρεσιακές συνθήκες, εφόσον δεν παρίσταται ανάγκη παράστασης ενώπιον δικαστικών ή διοικητικών αρχών
  - Υποχρεούται επίσης να παρίσταται στις συνεδριάσεις των συλλογικών οργάνων του Δήμου για την παροχή νομικών συμβουλών, εφόσον αυτό κριθεί απαραίτητο από τη δημοτική αρχή, χωρίς πρόσθετη αμοιβή
  - Η παροχή νομικής υποστήριξης των υπαλλήλων του Δήμου ως και των αιρετών του για αστικές, πειθαρχικές και ποινικές τους υποθέσεις, που σχετίζονται καθαρά με τις ευθύνες τους ως υπάλληλοι ή αιρετοί του Δήμου.
  - Ο προσληφθείς θα υπόκειται στην ασφάλιση του οικείου ασφαλιστικού φορέα σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, θα αμείβεται σύμφωνα με τις διατάξεις του αρ.9 παρ.10 του Ν.4354/15, θα υπάγεται οργανικά στο Δήμο Πάρου και θα ακολουθεί την προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία υπηρεσιακή εξέλιξη.

Οι παραπάνω αναφερόμενες υπηρεσίες θα παρέχονται στο Γραφείο της Νομικής Υπηρεσίας του Δήμου Πάρου, το οποίο βρίσκεται στο Δημαρχείο Πάρου Αγ. Άννα , Παροικία Πάρου, για χρόνο που ανταποκρίνεται στις εκάστοτε υπάρχουσες υπηρεσιακές συνθήκες, εφόσον δεν παρίσταται ανάγκη παράστασής του ενώπιον των Διοικητικών Αρχών για υποθέσεις του Δήμου και των ΝΠΔΔ αυτού, τηρουμένων πάντοτε των διατάξεων του Κώδικα Δικηγόρων.

2. Οι ενδιαφερόμενοι για την ανωτέρω θέση πρέπει:

- α)** Να είναι Έλληνες πολίτες
- β)** Να είναι κάτοχοι πτυχίου Νομικού Τμήματος Νομικής Σχολής Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος στην Ελλάδα ή ισότιμου και αντίστοιχου πτυχίου άλλης χώρας, εφόσον αυτό έχει αναγνωρισθεί σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες.
- γ)** Να είναι δικηγόροι, μέλη των Δικηγορικών Συλλόγων της χώρας με δικαίωμα παράστασης στον Άρειο Πάγο
- δ)** Να έχουν εκπληρώσει (οι άνδρες) τις Στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα απ' αυτές και να μην είναι ανυπότακτοι ή να μην έχουν καταδικασθεί για λιποταξία με τελεσίδικη απόφαση.
- ε)** Να μην υπάρχει κώλυμα από ποινική καταδίκη ή υποδικία ή να μη τελούν υπό δικαστική συμπαράσταση.
- στ)** Να είναι υγιείς και αρτιμελείς (σε βαθμό που να μην εμποδίζεται η άσκηση των καθηκόντων τους).
- ζ)** Να μην έχουν κώλυμα κατά τις διατάξεις του Ν. 1256/82 και του Κώδικα Δικηγόρων.
- η)** Να έχουν εμπειρία στο αντικείμενο της απασχόλησης (υποθέσεις σχετικές με τους Ο.Τ.Α. Α' βαθμού).
- θ)** Να έχουν ενεργή δικηγορική προϋπηρεσία, η οποία αποδεικνύεται με την κατάσταση παραστάσεων του αντίστοιχου Δικηγορικού Συλλόγου.
- ι)** Να έχουν γνώση (καλή, πολύ καλή ή άριστη) της αγγλικής γλώσσας αποδεικνυόμενη κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 28 του Π.Δ. 50/2001 (ΦΕΚ 39/Α'/2001), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- ια)** Η καλή γνώση επιπλέον ξένων γλωσσών, η γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου ή άλλα πρόσθετα προσόντα όπως μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών μη συναφής με το αντικείμενο θα συνεκτιμηθούν.
- ιβ)** Να μην κατέχουν άλλη έμμισθη θέση. Υποψήφιος/οι που κατέχουν άλλη έμμισθη θέση κατά την έννοια των σχετικών διατάξεων του Κώδικα Δικηγόρων, μπορούν να εμφανισθούν ως υποψήφιος/οι, αν συνυποβάλλουν μαζί με την αίτηση και τα σχετικά δικαιολογητικά, υπεύθυνη δήλωση ότι, εφόσον προσληφθούν στη θέση που προκηρύσσεται με την παρούσα, θα παραιτηθούν από την έμμισθη θέση που κατέχουν.

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα θα πρέπει να υποβληθούν σε ευκρινή φωτοαντίγραφα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α'/2014) και τα οριζόμενα της παρούσης.

3. Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν στο Δήμο Πάρου ή να αποστείλουν με συστημένη επιστολή σε κλειστό φάκελο στο Δήμο Πάρου, Αγ. Άννα , Παροικία Πάρου Τ.Κ. 84400, στη Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών - Γραφείο Προσωπικού, υπεύθυνη κα Νικολέττα Αποστολοπούλου τηλ. 2284360114 κατά τις εργάσιμες ημέρες και από ώρα 08:00 έως 14:00, σε αποκλειστική προθεσμία 30 ημερών από την επομένη της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας προκήρυξης στον ημερήσιο τύπο Ν. Κυκλάδων, τα ακόλουθα:

**α)** Αίτηση.

**β)** Ευκρινές φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας ή ελλείψει ταυτότητας, άλλου δημόσιου εγγράφου , από το οποίο να προκύπτουν τα στοιχεία της ταυτότητας ή φωτοαντίγραφο των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου (δηλ. αυτών όπου αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητα του κατόχου).

- γ) Ευκρινές φωτοαντίγραφο τίτλου σπουδών.
- δ) Ευκρινή φωτοαντίγραφα πιστοποιητικών γνώσης ξένων γλωσσών.
- ε) Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου.
- στ) Πιστοποιητικό του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος δεν έχει τιμωρηθεί πειθαρχικά και ότι δεν κατέχει άλλη έμμισθη θέση.
- ζ) Πιστοποιητικό ή Βεβαίωση από τον οικείο Δικηγορικό Σύλλογο απ' όπου να προκύπτει η ιδιότητα του υποψηφίου ως Δικηγόρου παρ' Αρείω Πάγω και η ημερομηνία εγγραφής του ως δικηγόρου στο Δικηγορικό Σύλλογο.
- η) Υπεύθυνη Δήλωση ότι ο υποψήφιος δεν είναι έμμισθος κατά την έννοια του άρθρου 42 του Ν.4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων».
- Δικηγόροι που κατέχουν άλλη έμμισθη θέση κατά την έννοια των σχετικών διατάξεων του Κώδικα Δικηγόρων, μπορούν να εμφανιστούν ως υποψήφιοι, αν συνυποβάλλουν, μαζί με την αίτηση και τα σχετικά δικαιολογητικά της προηγούμενης παραγράφου, υπεύθυνη δήλωση, ότι εφόσον προσληφθούν στη νέα θέση που προκηρύσσεται, θα παραιτηθούν από την άλλη έμμισθη θέση. Στην περίπτωση αυτή δεν μπορούν να αναλάβουν υπηρεσία, αν δεν προσκομίσουν βεβαίωση του εντολέα, στον οποίο παρέχουν τις υπηρεσίες τους, ότι παραιτήθηκαν από την έμμισθη θέση τους ή έπαψαν να αναλαμβάνουν υποθέσεις ή να λαμβάνουν περιοδική αμοιβή.
- θ) Βιογραφικό Σημείωμα με τα στοιχεία της επιστημονικής και επαγγελματικής τους δράσης, όπου θα αναφέρεται αναλυτικά η εμπειρία τους στα γνωστικά αντικείμενα του δημοσίου δικαίου και ειδικότερα στο χειρισμό υποθέσεων της Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α' βαθμού.
- ι) Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης.
- ια) Πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης ή νόμιμης απαλλαγής ( για τους άρρενες υποψηφίους)
- ιβ) Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει κώλυμα διορισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3584/07 και του Κώδικα Δικηγόρων.

Ειδικότερα, υποβάλλονται ευκρινείς φωτοτυπίες τίτλων σπουδών και ξένης γλώσσας. Αν ο βασικός τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, απαιτείται μόνον πράξη αναγνώρισης του τίτλου από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π) περί ισοτιμίας που να έχει εκδοθεί μέχρι την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και σε περίπτωση που από την πράξη αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση από το Πανεπιστήμιο που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, καθώς και επίσημη μετάφρασή της.

Η γνώση της ξένης γλώσσας θα αποδεικνύεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 28 Π.Δ. 50/2001, όπως ισχύει και οι υποψήφιοι μπορούν να ανατρέξουν σχετικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση [www.asep.gr](http://www.asep.gr) στη διαδρομή: Αρχική σελίδα / Φορείς / Υποδείγματα προκηρύξεων / Παράρτημα : τίτλοι γλωσσομάθειας.

#### **ΤΙΤΛΟΙ , ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ (Ν. 4250/14 άρθρο 1) Της Αλλοδαπής:**

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που απαιτούνται από την προκήρυξη πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα. Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο ή από άμισθο ερμηνέα διορισμένο βάσει του Ν. 148/1913 (ΦΕΚ Α'25/1914). Ειδικώς όμως μετά τον νέο «Κώδικα Δικηγόρων» ( άρθρο 36, Ν.4194/2013 ΦΕΚ 208/27.09.2013/τ.Α' ), μεταφράσεις ξενόγλωσσων εγγράφων που γίνονται από δικηγόρο μετά την 27.09.2013 γίνονται δεκτές εφόσον ο δικηγόρος βεβαιώνει ότι ο ίδιος έχει επαρκή γνώση της γλώσσας από και προς την οποία μετέφρασε.

Τα ανωτέρω (τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο. Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή

φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

#### Της ημεδαπής:

**α)** Δημόσια έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών, άδειες, πιστοποιητικά, βεβαιώσεις κλπ), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

**β)** Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που δεν εκδίδονται από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα ( όπως αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, κλπ) υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

Για την επιλογή και πρόσληψη λαμβάνονται υπόψη η προσωπικότητα του υποψηφίου, η νομική και επιστημονική του κατάρτιση, η εξειδίκευσή του στο αντικείμενο της απασχόλησης, η επαγγελματική του πείρα - επάρκεια, η γνώση ξένων γλωσσών και συνεκτιμάται η οικογενειακή του κατάσταση και η πρόβλεψη της εξέλιξής του. Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των τυπικών προσόντων είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για την υποβολή των αιτήσεων.

Οι συντελεστές βαρύτητας των ανωτέρω κριτηρίων για την εξυπηρέτηση των αναγκών του Δήμου καθορίζονται ως εξής:

A/A	Κριτήριο	Συντελεστής Βαρύτητας	Μοριοδότηση
1	Προσωπικότητα ( λαμβάνεται υπόψη η ωριμότητα και η συγκρότηση της σκέψης των υποψηφίων, ο τρόπος προβολής των απόψεών τους, οι απαντήσεις τους στις ερωτήσεις κατά την προφορική τους συνέντευξη, από την οποία προκύπτει και η ικανότητά τους να ανταποκριθούν στο αντικείμενο της απασχόλησης)	15%	1-10
2	Επιστημονική Κατάρτιση (συνάγεται από την κατοχή τίτλων σπουδών )		
2.1	Βασικός τίτλος σπουδών	10%	ΑΡΙΣΤΑ 8-10 ΛΙΑΝ ΚΑΛΩΣ 6-7 ΚΑΛΩΣ 5
2.2	Μεταπτυχιακός ή διδακτορικός τίτλος σπουδών συναφής με το αντικείμενο απασχόλησης της θέσης	10%	10
3	Εξειδίκευση στο αντικείμενο της απασχόλησης Για τη μοριοδότηση του παρόντος κριτηρίου λαμβάνονται υπόψη η ενεργής απασχόληση σε ζητήματα συναφή με Ο.Τ.Α. ή Ν.Π.Δ.Δ. των Ο.Τ.Α., και γενικότερα του δημόσιου τομέα, αποδεικνυόμενη κυρίως από δικόγραφα που έχουν συνταχθεί και υπογραφεί από τον υποψήφιο και απευθύνονται σε Διοικητικά ή Πολιτικά Δικαστήρια όλων των βαθμίδων. Παροχή γνωμοδοτήσεων για θέματα Ο.Τ.Α. ή Ν.Π.Δ.Δ. των Ο.Τ.Α.	20%	1-10
4	Επαγγελματική Πείρα- Επάρκεια <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Έτη άσκησης δικηγορίας με εφαρμοσμένη δικαστική πρακτική με αφετηρία την ημερομηνία εγγραφής του δικηγόρου στο Δικηγορικό Σύλλογο</li> <li>❖ Δικόγραφα που έχουν συνταχθεί και υπογραφεί από τον υποψήφιο και που αποδεικνύουν ουσιαστική και συστηματική ενασχόληση με τη δικηγορία</li> <li>❖ Παραστάσεις του υποψηφίου ενώπιον πολιτικών η διοικητικών δικαστηρίων όλων των βαθμίδων</li> </ul>	30%	1-10
5	Γνώση αγγλικής	2%	ΑΡΙΣΤΗ 8-10 ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ 6-7 ΚΑΛΗ 5
6	Πιστοποίηση Η/Υ, καλή γνώση άλλων ξένων γλωσσών, μεταπτυχιακός τίτλος μη συναφής με το αντικείμενο	6%	1-7
7	Οικογενειακή κατάσταση <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Έγγαμος χωρίς τέκνα και άγαμος (1 μόριο)</li> <li>❖ Έγγαμος με ανήλικα τέκνα (3 μόρια)</li> </ul>	4%	1-3
8	Πρόβλεψη για δυνατότητα εξέλιξης	3%	1-10
	<b>ΣΥΝΟΛΟ:</b>	100%	

4. Η επιλογή θα γίνει από πενταμελή Επιτροπή που αποτελείται από :

**α)** Μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους με βαθμό τουλάχιστον Δικαστικού Πληρεξουσίου Α' Τάξεως ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, που ορίζεται από τον Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους,

- β) τρεις (3) δικηγόρους, από τους οποίους ο ένας με 15ετή τουλάχιστον ευδόκιμη δικηγορική υπηρεσία, που ορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του δικηγορικού συλλόγου Σύρου,  
 γ) έναν (1) εκπρόσωπο του Δήμου Πάρου, και συγκεκριμένα τον Αντιδήμαρχο Πάρου Αθανάσιο Σάμιο με αναπληρωτή αυτού τον Βατίστα Ρούσσο Αντιδήμαρχο Πάρου, οι οποίοι ορίστηκαν με την υπ' αριθ. 192/2021 (ΑΔΑ: 9ΠΦΥΩΞΓ-ΙΛΚ) απόφαση Δ.Σ.

Καθήκοντα Γραμματέα της Επιτροπής ασκεί η υπάλληλος του Δήμου Πάρου, κα Μαλαματένιου Λουκία, που ορίστηκε με την υπ' αριθ. 5/2022 (ΑΔΑ:9ΘΠ9ΩΞΓ-ΟΡΓ) απόφαση Δ.Σ.

Η Επιτροπή θα εξετάσει τις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά των υποψηφίων και θα τους καλέσει σε ατομική συνέντευξη . Μέσα σε ένα μήνα το πολύ από την τελευταία ατομική συνέντευξη θα εκδώσει αιτιολογημένη απόφαση με την σειρά αξιολόγησης των υποψηφίων. Η απόφαση της Επιτροπής είναι υποχρεωτική για το Δήμο Πάρου και ισχύει μόνο για την κατάληψη της θέσης που προκηρύσσεται. Ο Δήμος Πάρου οφείλει μέσα σε ένα μήνα από τη δημοσίευση της απόφασης να προσλάβει στην κενή θέση τον επιτυχόντα και να γνωστοποιήσει στο Δικηγορικό Σύλλογο Σύρου την ανάληψη της υπηρεσίας.

5. Η συμμετοχή των υποψηφίων στις διαδικασίες επιλογής, προϋποθέτει ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της προκήρυξης.
6. Πληροφορίες και αντίγραφα της διακήρυξης του διαγωνισμού παρέχονται τις εργάσιμες ημέρες και ώρες 08:00 έως 14:00, από το γραφείο Προσωπικού του Δήμου Πάρου Αρμόδια κα. Νικολέττα Αποστολοπούλου, Δημαρχείο Πάρου, Παροικία Πάρου Τηλέφωνο 2284360114.

Η παρούσα προκήρυξη να αναρτηθεί με επιμέλεια του Δήμου Πάρου στον κόμβο «Διαύγεια», στον ιστότοπο του Δήμου Πάρου [www.dimos.paros.gr](http://www.dimos.paros.gr) και στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος Αγ. Άννα , Παροικία Πάρου καθώς και να δημοσιευθεί για την υποβολή υποψηφιοτήτων σε μία ημερήσια εφημερίδα του Νομού Κυκλάδων.

Η παρούσα προκήρυξη να κοινοποιηθεί και να αναρτηθεί με επιμέλεια των φορέων :

1. Στον/Στην Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους.
2. Στην Ολομέλεια Προέδρων Δικηγορικών Συλλόγων Ελλάδας ([olomeleia@dsa.gr](mailto:olomeleia@dsa.gr), [proedros@dsa.gr](mailto:proedros@dsa.gr)) για την κοινοποίηση της προκήρυξης σε όλους τους Δικηγορικούς Συλλόγους της Ελλάδας με την υποχρέωση των Συλλόγων να αποστείλουν στο Δήμο Πάρου ([grafeioprosofikou@paros.gr](mailto:grafeioprosofikou@paros.gr), [a.sifnaiou@paros.gr](mailto:a.sifnaiou@paros.gr)) το αποδεικτικό ανάρτησης της προκήρυξης στους πίνακες ανακοινώσεων των οικείων Συλλόγων.
3. Στον/Στην Πρόεδρο του Δικηγορικού Συλλόγου Σύρου και δια αυτού στην/στον Πρόεδρο της αρμόδιας για τον Δικηγορικό Σύλλογο Σύρου Επιτροπής του άρθρου 43 παρ. 2 του Ν.4194/2013
4. Στο Πρωτοδικείο Σύρου
5. Στο Ειρηνοδικείο Πάρου

**ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**Μάρκος Ι. Κωβαίος**

**ΚΟΙΝΟΠΟΙΕΙΤΑΙ:**

1. Στον Πρόεδρο της Επιτροπής (μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους)
2. Στον Πρόεδρο Δικηγορικού Συλλόγου Σύρου (για τοιχοκόλληση)
3. Στο Πρωτοδικείο Σύρου ( για τοιχοκόλληση)
4. Στο Ειρηνοδικείο Πάρου (για τοιχοκόλληση)
5. Στην Ολομέλεια Προέδρων Δικηγορικών Συλλόγων
6. Ημερήσιο τύπο Ν. Κυκλάδων για τη δημοσίευση

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ**

1. Γραφείο Γενικού Γραμματέα
2. Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών
3. Γραφείο Πληροφορικής  
( με την παράκληση να αναρτηθεί στον ιστότοπο του Δήμου Πάρου)