



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Ηράκλειο 21 Μαρτίου 2022
Αρ. Πρωτ.: 77712

Ταχ. Δ/ση : Πλατεία Ελευθερίας
Ταχ. Κώδικας: 71201
Πληροφορίες : Μ. Δημητράκη
Τηλέφωνο : 2813400367
Ηλεκ. Δ/ση : mdimitraki@crete.gov.gr

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Για την πλήρωση δύο (2) θέσεων δικηγόρων με έμμισθη εντολή για τη στελέχωση της Νομικής Υπηρεσίας της έδρας της Περιφέρειας Κρήτης.

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 159 και 244 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α' / 7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύουν, καθώς και το άρθρο 244Α του ίδιου ως άνω νόμου, όπως προστέθηκε με το άρθρο 218 του Ν.4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α' /19-7-2018) και ισχύει.
2. Τις διατάξεις των άρθρων 42-46 του Ν.4194/2013 (ΦΕΚ 208/Α' /27-9-2013) «Κώδικας Δικηγόρων», όπως ισχύουν.
3. Τις διατάξεις της παρ. 2, περ. ιβ' του άρθρου 2 του Ν.4765/2021 (ΦΕΚ 6/Α' /15-1-2021) «Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στον δημόσιο τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις».
4. Τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α' /26-3-2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' /161) και λοιπές ρυθμίσεις», όπως ισχύουν.
5. Τις διατάξεις του άρθρου 7 και 9 του Ν.4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α' /16-12-2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων», όπως ισχύουν.
6. Την αριθμ. 1218/16-2-2021 (ΦΕΚ 762/Β' /26-2-2021) απόφαση της Συντονίστριας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης «Έγκριση τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Κρήτης».
7. Την αριθμ. 159406/2-6-2021 (ΦΕΚ 2556/Β' /16-6-2021) απόφαση του Περιφερειάρχη Κρήτης «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους Αντιπεριφερειάρχες Περιφέρειας Κρήτης».
8. Την αριθμ. 945/2021 (πρακτικό 17º/16-7-2021) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία εγκρίθηκε μεταξύ άλλων η πρόσληψη δύο (2) δικηγόρων με έμμισθη εντολή, στο πλαίσιο του ετήσιου προγραμματισμού προσλήψεων τακτικού προσωπικού έτους 2022.
9. Το αριθμ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./οικ.21609/17-11-2021 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών, με το οποίο γνωστοποιήθηκε ότι με την αριθμ. 50/4-11-2021 Πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου εγκρίθηκε ο προγραμματισμός προσλήψεων έτους 2022 και ειδικότερα εγκρίθηκε μεταξύ άλλων η πρόσληψη δύο (2) δικηγόρων με έμμισθη εντολή στην Περιφέρεια Κρήτης.

10. Την αριθμ. 54209/25-02-2022 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικού, αναφορικά με την κάλυψη της δαπάνης που θα προκληθεί από την πρόσληψη δύο (2) δικηγόρων με έμμισθη εντολή.
11. Τις υπηρεσιακές ανάγκες της Περιφέρειας Κρήτης, που καθιστούν αναγκαία την υποστήριξη και επικουρία του έργου της με κάλυψη των προβλεπόμενων οργανικών θέσεων δικηγόρων με έμμισθη εντολή.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι

Την πλήρωση δύο (2) θέσεων δικηγόρων παρ' Εφέταις στην έδρα της Περιφέρειας Κρήτης (Ηράκλειο) με σχέση έμμισθης εντολής, με πάγια μηνιαία αντιμισθία, κατόπιν επιλογής, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 43 του Ν. 4194/2013, όπως ισχύουν.

1. Οι δικηγόροι που θα προσληφθούν θα καταλάβουν δύο (2) κενές οργανικές θέσεις, κατηγορίας ειδικών θέσεων, της Περιφέρειας Κρήτης και θα ακολουθούν την προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία υπηρεσιακή εξέλιξη.
2. Αντικείμενο της απασχόλησης των ανωτέρω δικηγόρων θα είναι η νομική υποστήριξη της Περιφέρειας Κρήτης, περιλαμβανομένων των Περιφερειακών Ενοτήτων και ειδικότερα:
 - η παροχή νομικών συμβουλών και γνωμοδοτήσεων προς τα πολιτικά όργανα διοίκησης της Περιφέρειας, για τη διασφάλιση της νομιμότητας των διοικητικών πράξεων
 - η παροχή νομικών συμβουλών και κατευθύνσεων προς τις επί μέρους υπηρεσίες, καθώς και τα άλλα νομικά πρόσωπα της Περιφέρειας για τη διασφάλιση της νομιμότητας των δράσεών τους
 - η υποβολή γνωμοδοτήσεων σε ζητήματα που αφορούν την Περιφέρεια και τα Νομικά της Πρόσωπα
 - η επεξεργασία και ο νομικός έλεγχος όλων των συμβάσεων που συνάπτει η Περιφέρεια με τρίτους καθώς και των προκηρύξεων αυτής για την ανάθεση έργων, προμηθειών και υπηρεσιών σε τρίτους
 - η νομική εκπροσώπηση της Περιφέρειας σε υποθέσεις εντός και εκτός των Δικαστηρίων και ενώπιον των Διοικητικών Αρχών
 - η τήρηση του αναγκαίου αρχείου εγγράφων και πληροφοριών για τις ανάγκες της Νομικής Υπηρεσίας
3. Επίσης υποχρεούνται να παρίστανται στις συνεδριάσεις των συλλογικών οργάνων της Περιφέρειας για την παροχή νομικών συμβουλών, εφόσον αυτό κριθεί απαραίτητο από την Περιφερειακή Αρχή, χωρίς πρόσθετη αμοιβή.
4. Οι δικηγόροι υποχρεούνται να παρέχουν τις ανωτέρω υπηρεσίες στο οικείο κατάσταση της Περιφέρειας Κρήτης και στο γραφείο της Νομικής Υπηρεσίας στο Ηράκλειο, για χρόνο που να ανταποκρίνεται στις εκάστοτε υπάρχουσες υπηρεσιακές συνθήκες, εφόσον δεν παρίσταται ανάγκη παράστασης ενώπιον δικαστικών ή διοικητικών αρχών.
5. Οι αποδοχές των δικηγόρων που θα προσληφθούν καθορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 9 του Ν.4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α'16-12-2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων», όπως ισχύουν ή όποιας άλλης σχετικής νομοθεσίας ακολουθήσει και θα υπόκεινται στην ασφάλιση του Ταμείου Νομικών και λοιπών νομίμων κρατήσεων.
6. Οι υποψήφιοι/-ες για τις ανωτέρω θέσεις πρέπει:
 - α) Να είναι Έλληνες/Ελληνίδες πολίτες.
 - β) Να είναι κάτοχοι πτυχίου Νομικής Σχολής ή αναγνωρισμένης ισότιμης σχολής της αλλοδαπής.
 - γ) Να είναι Δικηγόροι τουλάχιστον παρ' Εφέταις, μέλη ενός από τους Δικηγορικούς Συλλόγους της Χώρας.
 - δ) Να έχουν επαγγελματική εμπειρία, δικαστηριακή και συμβουλευτική, τουλάχιστον πέντε (5) ετών. Ιδιαίτερα θα εκτιμηθεί ο χειρισμός υποθέσεων δημοσίου δικαίου ενώπιον δικαστηρίων. Η εμπειρία αποδεικνύεται με αποφάσεις, δικόγραφα, υπομνήματα, γνωμοδοτήσεις.

- ε) Οι άνδρες μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν νομίμως απαλλαγεί από αυτές.
- στ) Να είναι υγιείς και αρτιμελείς (σε βαθμό που να μην εμποδίζεται η άσκηση των καθηκόντων τους).
- ζ) Να μην έχουν κώλυμα από ποινική καταδίκη ή υποδικία ή να μη τελούν υπό δικαστική συμπαράσταση.
- η) Να μην έχουν κώλυμα κατά τις διατάξεις του Ν. 1256/1982 και του Κώδικα Δικηγόρων.
7. Οι ενδιαφερόμενοι/-ες μπορούν να υποβάλλουν είτε **αυτοπροσώπως**, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε **ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: Δ/ση Διοίκησης και Ανθρώπινου Δυναμικού, Τμήμα Προσωπικού, Πλ. Ελευθερίας, Τ.Κ. 712 01, υπεύθυνη κ. Δημητράκη Μαρία, τηλ. 2813400367 κατά τις εργάσιμες ημέρες και από ώρα 08.00 έως 14.00, σε αποκλειστική προθεσμία τριάντα πέντε (35) ημερών, που αρχίζει από την επομένη της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας στον ημερήσιο τύπο Ν. Ηρακλείου, Εφημερίδα «ΠΑΤΡΙΣ», αίτηση υποψηφιότητας συνοδευόμενη από:
- α) Φωτοαντίγραφο των δύο (2) όψεων του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας).
- β) Φωτοαντίγραφο πτυχίου Νομικής Σχολής της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου σχολών της αλλοδαπής. Στον τίτλο σπουδών θα πρέπει να αναγράφεται ο ακριβής βαθμός, η ημερομηνία και το έτος κτήσης αυτού.
- γ) Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου.
- δ) Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης.
- ε) Πιστοποιητικό Στρατολογίας τύπου Α' (για τους άνδρες υποψηφίους).
- στ) Βεβαίωση του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου, από την οποία να προκύπτει η ιδιότητα του/της υποψηφίου/-ας ως δικηγόρου στον οικείο Δικηγορικό Σύλλογο παρ' Εφέταις.
- ζ) Πιστοποιητικό του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου, από το οποίο να προκύπτει η ημερομηνία εγγραφής στο Σύλλογο και ότι ο/η υποψήφιος/-α δεν έχει τιμωρηθεί πειθαρχικά και ότι δεν κατέχει άλλη έμμισθη θέση.
- η) Υπεύθυνη δήλωση ότι ο/η υποψήφιος/-α δεν είναι έμμισθος/-η κατά την έννοια του άρθρου 42 του κώδικα Δικηγόρων.
Δικηγόροι που κατέχουν άλλη έμμισθη θέση κατά την έννοια των σχετικών διατάξεων του Ν.4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων» ή που παρέχουν τις υπηρεσίες τους σε άλλο νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου, μπορούν να υποβάλουν υπεύθυνη δήλωση με την οποία να δηλώνουν ότι εφόσον προσληφθούν στην Περιφέρεια Κρήτης, θα παραιτηθούν από την άλλη έμμισθη θέση ή θα πάψουν να αναλαμβάνουν υποθέσεις άλλου νομικού προσώπου ή να λαμβάνουν πάγια αμοιβή από νομικό πρόσωπο του δημοσίου τομέα. Στην περίπτωση αυτή δεν μπορούν να αναλάβουν υπηρεσία αν δεν προσκομίσουν βεβαίωση του εντολέα στον οποίο παρέχουν τις υπηρεσίες τους ότι παραιτήθηκαν από την έμμισθη θέση τους ή έπαψαν να αναλαμβάνουν υποθέσεις ή να λαμβάνουν περιοδική αμοιβή.
- θ) Βιογραφικό σημείωμα με τα στοιχεία της επιστημονικής και επαγγελματικής τους δράσης, στο οποίο να αναφέρεται αναλυτικά η εμπειρία τους.
8. Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το νέο Ευρωπαϊκό Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ)2016/679 (GDPR), η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία πρόσληψης με την οικειοθελή υποβολή αίτησης με τα συνημμένα σε αυτή δικαιολογητικά προς το φορέα, συνεπάγεται τη συναίνεση του/της υποψήφιου/-ας για τη συλλογή και επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν, καθώς και για την ασφαλή διατήρησή τους σε αρχείο (φυσικό ή ψηφιακό).
9. Με την αίτησή τους οι υποψήφιοι/-ες υποβάλλουν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την απόδειξη των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων τους. Εάν δεν προσκομίσουν τα απαιτούμενα, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, δεν λαμβάνονται υπόψη τα προσόντα ή οι ιδιότητες που δηλώνουν με την αίτηση συμμετοχής τους στη διαδικασία.

10. Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικά, το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση του/της υποψηφίου/-ας.
11. Οι τίτλοι της αλλοδαπής θα πρέπει να συνοδεύονται από βεβαίωση ισοτιμίας από τον αρμόδιο προς τούτο φορέα (ΔΙΚΑΤΣΑ ή ΔΟΑΤΑΠ).
12. Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα. Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στο άρθρο 36 Ν.4194/2013).
13. Η απόδειξη γνώσης ξένης γλώσσας θα αποδεικνύεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 28 ΠΔ 50/2001 όπως ισχύει και οι υποψήφιοι/-ες μπορούν να ανατρέξουν σχετικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.asep.gr στην διαδρομή: Αρχική σελίδα / Φορείς / Υποδείγματα προκηρύξεων / Παράρτημα: τίτλοι γλωσσομάθειας.
14. Σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 1 Ν.4250/2014 (ΦΕΚ74/Α'/26-3-2014) καταργείται η υποχρέωση υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων των εγγράφων που έχουν εκδοθεί από δημόσιες Υπηρεσίες. Αντίστοιχα γίνονται αποδεκτά τα ευκρινή φωτοαντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, εφόσον τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δημοσίου.
15. Η αίτηση υποψηφιότητας επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 Ν.1599/1986 και η ανακρίβεια των δηλούμενων στοιχείων επισύρει τις προβλεπόμενες κυρώσεις.
16. Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για την υποβολή των αιτήσεων.
17. Για την επιλογή και την πρόσληψη των υποψηφίων θα ληφθούν υπόψη, σύμφωνα με την παρ.2 του άρθρου 43 του ν.4194/2013 (ΦΕΚ 208 Α'), όπως ισχύει, η προσωπικότητα του/της υποψηφίου/-ας, η γενικότερη επιστημονική του/της κατάρτιση και επαγγελματική του/της πείρα, η κατοχή μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου νομικών σπουδών στους τομείς δημοσίου ή αστικού δικαίου, ουσιαστικού ή δικονομικού και η πολύ καλή γνώση ξένης γλώσσας. Ειδικότερα, η προσωπικότητα του/της υποψηφίου/-ας κρίνεται σε προφορική συνέντευξη, στην οποία αξιολογούνται οι δεξιότητες και τα προσόντα του/της υποψηφίου/-ας, όπως είναι ενδεικτικά η ικανότητα διαχείρισης χρόνου, η ικανότητα ανταπόκρισης σε νέα γνωστικά πεδία κλπ. Θα συνεκτιμηθούν επίσης, η οικογενειακή κατάσταση και η πρόβλεψη εξέλιξης του/της. Η επιλογή θα γίνει βάσει του κάτωθι πίνακα κριτηρίων αξιολόγησης και σύμφωνα με τους συντελεστές βαρύτητας που προβλέπονται σε αυτόν, ως εξής:

α/α	Κριτήριο	Συντελεστής
1	Προσωπικότητα	20
2	Νομική επιστημονική κατάρτιση (τίτλοι σπουδών)	15
3	Επαγγελματική εμπειρία και επάρκεια	15
4	Εξειδίκευση στο αντικείμενο της απασχόλησης (τίτλοι μεταπτυχιακών σπουδών με κατεύθυνση στο δημόσιο ή αστικό δίκαιο)	25
5	Πολύ καλή γνώση τουλάχιστον μιας ξένης γλώσσας	10
6	Οικογενειακή κατάσταση	5
7	Πρόβλεψη εξέλιξης	10

Όλα τα επιμέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα από 1 έως 10, η δε σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του, το οποίο στρογγυλοποιείται στα δύο δεκαδικά και η συνολική βαθμολογία του/της κάθε υποψηφίου/-ας είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία επιλογής, προϋποθέτει ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της προκήρυξης.

Η επιλογή θα γίνει από Πενταμελή Επιτροπή, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2β του άρθρου 43 του Ν. 4194/2013, η οποία θα αποτελείται από:

- α) Ένα μέλος του Νομικού Συμβουλίου Κράτους με βαθμό τουλάχιστον Δικαστικού Πληρεξουσίου Α΄ Τάξεως ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, που ορίζεται από τον Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους,
- β) Τρεις Δικηγόρους, από τους οποίους ο ένας με 15ετή τουλάχιστον ευδόκιμη δικηγορική υπηρεσία, που ορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Δικηγορικού Συλλόγου Ηρακλείου, ως μέλη
- γ) Έναν εκπρόσωπο της Περιφέρειας Κρήτης με τον αναπληρωτή του, ως μέλος.

Καθήκοντα Προέδρου της Επιτροπής ασκεί το μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους ή ο νόμιμος αναπληρωτής του και καθήκοντα γραμματέα υπάλληλος της Περιφέρειας Κρήτης.

Ο πρόεδρος της Επιτροπής ή ο νόμιμος αναπληρωτής του, συγκαλεί την επιτροπή μέσα σε πέντε ημέρες από την κοινοποίηση της προκήρυξης. Η Επιτροπή με απόφασή της θα ορίζει τον τόπο και χρόνο και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια για τη διαδικασία της επιλογής και μπορεί κατά την κρίση της να ορίσει συμπληρωματικές δημοσιεύσεις για τη γνωστοποίηση της προκήρυξης με δαπάνη της Περιφέρειας Κρήτης. Η Επιτροπή θα εξετάσει τις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά των υποψηφίων και θα τους καλέσει σε ατομική συνέντευξη. Μέσα σε ένα μήνα το πολύ από την τελευταία ατομική συνέντευξη εκδίδει αιτιολογημένη απόφαση με τη σειρά αξιολόγησης των υποψηφίων. Η απόφαση της Επιτροπής είναι υποχρεωτική για την Περιφέρεια Κρήτης και ισχύει μόνο για την κατάληψη των θέσεων που προκηρύχθηκαν. Η Περιφέρεια Κρήτης οφείλει μέσα σε ένα μήνα από τη δημοσίευση της απόφασης να προσλάβει στις κενές θέσεις τους επιτυχόντες και να γνωστοποιήσει στο Δικηγορικό Σύλλογο Ηρακλείου την ανάληψη υπηρεσίας, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε ημερών.

Οι επιτυχόντες/-ούσες θα πρέπει να μην έχουν τα κωλύματα διορισμού, που ισχύουν για τους προσλαμβανόμενους στο Ελληνικό Δημόσιο και θα πρέπει να καταθέσουν κατά το χρόνο πρόσληψής του στην Περιφέρεια Κρήτης πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης (οι άνδρες), καθώς και τα λοιπά απαιτούμενα κατά νόμο πιστοποιητικά και δικαιολογητικά διορισμού.

Η παρούσα προκήρυξη: α) να κοινοποιηθεί με επιμέλεια της Περιφέρειας Κρήτης στον Πρόεδρο της Επιτροπής και στον Πρόεδρο του Δικηγορικού Συλλόγου Ηρακλείου, β) να τοιχοκολληθεί με επιμέλεια της Περιφέρειας Κρήτης στα καταστήματα του Πρωτοδικείου Ηρακλείου, του Εφετείου Ανατολικής Κρήτης και στα γραφεία των Δικηγορικών Συλλόγων της Χώρας, διά της Γραμματείας της Ολομέλειας Προέδρων Δικηγορικών Συλλόγων Ελλάδος, αντίστοιχα, γ) να δημοσιευτεί με πρόσκληση για την υποβολή υποψηφιοτήτων σε μια ημερήσια εφημερίδα του Νομού Ηρακλείου και δ) να αναρτηθεί στον διαδικτυακό τόπο «Διαύγεια», στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Κρήτης (www.crete.gov.gr) και στον πίνακα ανακοινώσεων του κεντρικού καταστήματος της Περιφέρειας Κρήτης (Πλατεία Ελευθερίας).



ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Ηρακλείο 22 ΜΑΡ. 2022
 Ο/Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ/Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ

ΚΑΚΟΥΔΑΚΗ ΧΡΥΣΟΥΛΑ

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ
 ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

ΖΑΧΑΡΙΑΣ ΔΟΞΑΣΤΑΚΗΣ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

- Γραφείο Περιφερειάρχη
- Γραφεία Αντιπεριφερειάρχων
- Γραφείο Εκτελεστικού Γραμματέα
- Γραφείο Γεν. Δ/σης Εσωτερικής Λειτουργίας
- Νομική Υπηρεσία
- Τμήμα Γραμματείας