

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ****Αριθμός Απόφασης 25 / 2020****ΤΟ ΤΡΙΜΕΛΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ****ΤΟΥ ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

ΣΥΓΚΡΟΤΗΘΗΚΕ από τους Θωμαΐ Μελισσά-Χοϊλού, Ειρηνοδίκη Α΄, Πρόεδρο του Συμβουλίου, Γεσθημανή Παναγιωτίδου, Ειρηνοδίκη Α΄, μέλος, Νικόλαο Μάνο, Ειρηνοδίκη Γ΄, μέλος και Κλεονίκη Περπερίδου, Προϊσταμένη Διεύθυνσης Γραμματείας, Γραμματέα.

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕ στις 31 Μαΐου 2020 και αφού έλαβε υπόψη:

- 1) Τις διατάξεις του άρθρου 74 (Μέρος Ι΄) του Ν. 4690/2020 (ΦΕΚ 104/30-5-20 τ. Α΄),
- 2) Τα άρθρα πρώτο, τρίτο, τέταρτο και πέμπτο της με αριθμό Δ1α/ΓΠ.οικ.33202/28-5-2020 Κοινής Υπουργικής Απόφασης Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων - Προστασίας του Πολίτη - Εθνικής Άμυνας - Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων - Υγείας – Δικαιοσύνης - Εσωτερικών (ΦΕΚ 2033 Β΄/28-5-2020) για «Κανόνες τήρησης αποστάσεων στα δικαστήρια και τις εισαγγελίες της χώρας και επιβολή του μέτρου της εν μέρει προσωρινής αναστολής των δικών ενώπιον των ποινικών δικαστηρίων από 1-6-2020 έως και 21-6-2020 για προληπτικούς λόγους δημόσιας υγείας, προς περιορισμό της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19»,
- 3) τις διατάξεις του άρθρου 15 παρ. 7 περ. α΄ υποπερ. δδ΄ του Ν. 1756/1988 «Κώδικας Οργανισμού Δικαστηρίων και Κατάσταση Δικαστικών Λειτουργιών», με τις οποίες καθιερώνεται τεκμήριο αρμοδιότητας του Τριμελούς Συμβουλίου, σε συνδυασμό με την παρ. 4 εδ. τελευταίο του άρθρου τέταρτου της προαναφερόμενης υπό στοιχείο (1) ΚΥΑ,
- 4) τις υπηρεσιακές ανάγκες καθώς και την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Ειρηνοδικείου Θεσσαλονίκης και
- 5) τους προφανείς κινδύνους που εγκυμονεί πλέον για όλους η προσωπική επαφή και το γεγονός ότι στους χώρους του Ειρηνοδικείου Θεσσαλονίκης, υπό κανονικές συνθήκες, παρατηρείται καθημερινά μεγάλος συνωστισμός πολιτών, δεδομένης και της στενότητας αυτών.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι

Κατά το διάστημα από 1/6/2020 έως και 15/7/2020 τα επιμέρους τμήματα του Ειρηνοδικείου Θεσσαλονίκης θα λειτουργήσουν ως εξής:

1) ΤΜΗΜΑ Ε Δ Ρ Ω Ν

α) Οι πολιτικές υποθέσεις όλων των διαδικασιών θα εκδικάζονται κανονικά στην ημερομηνία που έχουν προσδιορισθεί και σε ώρα που θα ορίζεται για την καθεμία και θα γνωστοποιείται με ηλεκτρονικό μήνυμα στο Δικηγορικό Σύλλογο Θεσσαλονίκης, στην Κεντρική Υπηρεσία του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους και με ανάρτηση στην πύλη ψηφιακών υπηρεσιών δικαστηρίων solon.gov.gr (εφόσον είναι εφικτό), πλην των υποθέσεων της τακτικής διαδικασίας, οι οποίες θα εκδικάζονται κανονικά και ώρα 09.00.

Στις υποθέσεις αυτές παρέχεται η δυνατότητα αναβολής ατελώς και χωρίς τις δεσμεύσεις του άρθρου 241 Κ.Πολ.Δ. Η αναβολή μπορεί να δοθεί και χωρίς παράσταση των πληρεξουσίων δικηγόρων στο ακροατήριο, κατά την εκφώνηση της υπόθεσης από το οικείο πινάκιο ή έκθεμα, κατά την ημέρα της δικασίμου, εφόσον οι δικηγόροι αυτοί διατυπώσουν σχετικό αίτημα σε κοινή ανέκκλητη δήλωσή τους, κατά την παρ. 2 του άρθρου 242 Κ.Πολ.Δ., η οποία υποβάλλεται στην οικεία γραμματεία του δικαστηρίου μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου το αργότερο μέχρι τη δωδεκάτη ώρα της προηγούμενης της δικασίμου εργάσιμης ημέρας (edres.eirthess@gmail.com).

Στις ίδιες υποθέσεις, εφόσον όλοι οι διάδικοι δεν επιθυμούν να εξετάσουν κατά τη συζήτηση των υποθέσεων μάρτυρα μπορούν να το δηλώσουν στη γραμματεία του δικαστηρίου μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου το αργότερο μέχρι τη δωδεκάτη ώρα της προηγούμενης της δικασίμου εργάσιμης ημέρας, προκειμένου η συζήτηση της υπόθεσής τους να τεθεί στην αρχή του πινακίου ή εκθέματος (edres.eirthess@gmail.com).

Για οποιαδήποτε πληροφορία που σχετίζεται με υποθέσεις που έχουν προσδιορισθεί για τις διαδικασίες: Μικροδιαφορών, Αυτοκινήτων, Εργατικών, Ανακοπών και Μισθωτικών θα απευθύνεστε στη γραμματεία του Ειρηνοδικείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση edres.eirthess@n3.syzefxis.gov.gr και θα γίνεται κάθε δυνατή προσπάθεια να λαμβάνετε την ίδια μέρα απάντηση.

Κατά τον ίδιο τρόπο, δηλαδή με αποστολή ηλεκτρονικού μηνύματος, θα ρυθμίζονται αιτήματα που σχετίζονται με διορθώσεις αποφάσεων, γνωστοποιήσεις για πραγματογνωμοσύνη κ.λ.π.

β) Για την επικύρωση του γνησίου της υπογραφής για τα συναινετικά διαζύγια, μπορείτε να κλείνετε ραντεβού στο τηλέφωνο **2313311181** και να προσέρχεστε σύμφωνα με το ραντεβού

σας στο ακροατήριο του Πταισματοδικείου (αίθουσα 17), για την υπογραφή του συμφωνητικού. Οι υπογραφές των συμφωνητικών θα πραγματοποιούνται κάθε μέρα εκτός Παρασκευής και από ώρα 08.00 έως 11.00.

Κανένας δε θα γίνεται δεκτός χωρίς ραντεβού.

γ) Η κατάθεση προσθήκης αντίκρουσης και παραλαβή σχετικών εγγράφων για σχολιασμό υποθέσεων που οι προθεσμίες είχαν ανασταλεί λόγω κορωνοϊού (δικάσιμοι 10, 11 και 12 Μαρτίου 2020) θα πραγματοποιείται στην αίθουσα των δικηγόρων στο αίθριο του Πταισματοδικείου για τις ημέρες Δευτέρα 1, Τρίτη 2 και Τετάρτη 3 Ιουνίου 2020.

δ) Για την κατάθεση σχετικών εγγράφων αγωγών τακτικής διαδικασίας, οι οποίες κατατέθηκαν μετά την 18-5-2020, επικοινωνείτε με τη γραμματεία του δικαστηρίου στο τηλέφωνο **2313311184** για ραντεβού. Για οποιαδήποτε πληροφορία απευθύνεστε στην ηλεκτρονική διεύθυνση edres.eirthess@gmail.com.

2) ΤΜΗΜΑ ΕΝΟΡΚΩΝ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ – ΕΝΔΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ

α) Η κατάθεση ενδίκων μέσων κατά πολιτικών αποφάσεων θα γίνεται καθημερινά στο γραφείο 67, σύμφωνα με το τελευταίο ψηφίο του ΑΜ του δικηγόρου στο Δικηγορικό Σύλλογο, ως εξής:

Η Μ Ε Ρ Α	ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ ΨΗΦΙΑ ΑΜ
ΔΕΥΤΕΡΑ	1 ή 2
ΤΡΙΤΗ	3 ή 4
ΤΕΤΑΡΤΗ	5 ή 6
ΠΕΜΠΤΗ	7 ή 8
ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	9 ή 0

Ειδικά για τη Δευτέρα 8/6/2020 (Αγίου Πνεύματος), οι δικηγόροι με ΑΜ που έχει λήγοντα ψηφία 1 ή 2 θα καταθέτουν σε οποιαδήποτε μέρα της βδομάδας (9/6/20 - 12/6/20).

β) Τα ραντεβού για τις ένορκες βεβαιώσεις θα κλείνονται καθημερινά τηλεφωνικά (τηλ. **2313311388**) ή αυτοπροσώπως στο γραφείο 68.

γ) Οι δηλώσεις τρίτων θα κατατίθενται στα γραφεία 68, 67 και 64, ανάλογα με τη διαθεσιμότητα των υπαλλήλων.

3) ΤΜΗΜΑ ΕΚΟΥΣΙΑΣ ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑΣ Ν. 4055/2012

α) Οι καταθέσεις εκουσίας δικαιοδοσίας Ν. 4055/12, σωματείων και κληρονομητηρίων, θα πραγματοποιούνται στη **θυρίδα καταθέσεων της μηχανοργάνωσης και ΟΧΙ** στο τμήμα της Εκουσίας (γραφείο 44).

β) Για καταθέσεις αιτήσεων για πιστοποιητικά εκκαθαριστών, καθώς και για οποιοδήποτε άλλο θέμα του τμήματος θα απευθύνεστε στην ηλεκτρονική διεύθυνση ekousia.eirthess@n3.sysefxis.gov.gr και τα πιστοποιητικά θα παραλαμβάνονται από το γραφείο 44, κατόπιν ραντεβού μέσω e-mail.

4) ΤΜΗΜΑ ΕΚΟΥΣΙΑΣ ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑΣ Ν. 3869/2010

α) **ΚΑΤΑΘΕΣΕΙΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ και**

ΦΑΚΕΛΟΙ ΕΠΟΜΕΝΩΝ ΔΙΚΑΣΙΜΩΝ στις θυρίδες του γραφείου 57 (τηλ. **231331187**).

β) **ΚΑΤΑΘΕΣΕΙΣ:** Σημειωμάτων έκπτωσης και Γραμματίων του Τ. Π. & Δ. στο γραφείο 40, κατόπιν ραντεβού ηλεκτρονικά στο e-mail 3869.eirthess@gmail.com και τηλεφωνικά στο τηλ. **2313311400**.

γ) i) **ΑΝΑΡΤΗΣΗ** Πινάκων κατάταξης, διακήρυξης διενέργειας πλειοδοτικών διαγωνισμών

ii) **ΑΠΟΣΤΟΛΗ** Δηλώσεων παραίτησης εκκαθαριστών

iii) **ΕΚΔΟΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ** περί μη υπαγωγής στον ν.3869/10

iv) **ΚΑΤΑΘΕΣΗ** εγγράφων μεταβολών

Αποστολή των παραπάνω στην ηλεκτρονική διεύθυνση 3869.eirthess@gmail.com .

δ) **ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΤΩΝ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΤΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΟΡΙΣΜΟ ΤΟΥΣ ΚΑΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΓΡΑΜΜΑΤΙΩΝ Τ. Π. & Δ.** Θα γίνεται ηλεκτρονικά από τη διεύθυνση 3869.eirthess@gmail.com.

ε) **ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

Ηλεκτρονικά στο e-mail 3869.eirthess@gmail.com και τηλεφωνικά στον αριθμό τηλ. **2313311400**.

5) ΤΜΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ – ΔΙΑΘΗΚΩΝ – ΑΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ

α) **Γραφείο 18 – Αποποιήσεων (τηλ. 2313311345)**

- Το γραφείο θα λειτουργήσει κανονικά με ελεύθερη (χωρίς ραντεβού) προσέλευση.

- Αν η προσέλευση είναι μαζική θα διανεμηθούν αριθμοί προτεραιότητας και θα γίνει ενημέρωση για τον πιθανό χρόνο αναμονής ή για την πιθανότητα αδυναμίας εξυπηρέτησης την ίδια ημέρα.
- Οι δικηγόροι που ενεργούν με πληρεξούσιο μπορούν να καταθέτουν εκτός σειράς τα δικαιολογητικά και να παραλαμβάνουν αντίγραφα την επόμενη ημέρα.

β) Γραφείο 17 – Διαθηκών (τηλ. 2313311338)

Δημόσιες Διαθήκες

Η παραλαβή γίνεται ήδη καθημερινά και η Δημοσίευση αυτών θα γίνεται καθημερινά σε αριθμό που οι υπηρεσιακές συνθήκες επιτρέπουν.

Ιδιόγραφες Διαθήκες

Η δημοσίευση ιδιογράφων θα γίνεται κανονικά, κάθε Παρασκευή, σε αριθμό που επιτρέπουν οι υπηρεσιακές συνθήκες. Θα διανεμηθούν αριθμοί προτεραιότητας και θα γίνει ενημέρωση για τον πιθανό χρόνο αναμονής ή για την πιθανότητα αδυναμίας εξυπηρέτησης την ίδια ημέρα. Η προτεραιότητα θα ισχύσει από την επόμενη Παρασκευή 5/6/2020.

γ) Γραφείο 20 – Αντίγραφα / Επικύρωση αντιγράφων διαθηκών (τηλ 2313311343)

- Για αντίγραφα διαθηκών 2019 και 2020 απευθυνθείτε στην ηλεκτρονική διεύθυνση pistopoiitika.eirthess@gmail.com .

- Για αντίγραφα διαθηκών παλαιότερων ετών, αρμόδιο είναι το τμήμα αρχείου και θα απευθύνεστε στην ηλεκτρονική διεύθυνση arxeio.eirthess@gmail.com.

δ) Γραφείο 48 – Παράδοση παλαιών Πιστοποιητικών και ενημέρωση για ηλεκτρονική έκδοση πιστοποιητικών διαθηκών και αποποιήσεων.

Πληροφορίες για έκδοση ηλεκτρονικών πιστοποιητικών στο blog της υπηρεσίας eirthess.wordpress.com και στην ιστοσελίδα solon.gov.gr .

6) ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ

α) Οι καταθέσεις των δικαιολογητικών για **αποζημίωση από χορήγηση νομικής βοήθειας** θα γίνονται κάθε Δευτέρα, Τετάρτη και Παρασκευή από ώρα 08,00 έως 12,00 στο Διοικητικό τμήμα (γρ.69).

β) Οι καταθέσεις των **αιτήσεων που χρήζουν ελέγχου ύπαρξης εννόμου συμφέροντος** θα γίνονται καθημερινά κατά τις ώρες 09.00 – 13.00 στο Διοικητικό τμήμα (γραφείο 69)

Για οποιαδήποτε διευκρίνιση ως προς τα ανωτέρω θέματα μπορείτε να επικοινωνείτε στο τηλέφωνο του Διοικητικού τμήματος **2313311389** ή στην ηλεκτρονική διεύθυνση grammateia.eirthess@n3.syzefxis.gov.gr.

7) ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΕΙΟΥ

α) Σας ενημερώνουμε ότι από τη Δευτέρα 01 Ιουνίου 2020 και ώρα 09:00 – 12:00 μπορείτε να προσέρχεστε στην **αίθουσα των δικηγόρων στο αίθριο του Πταισματοδικείου**, προκειμένου να παραλαμβάνετε: **i)** αντίγραφα πρακτικών και προτάσεων, επικυρωμένα ή μη, καθώς και οποιοδήποτε άλλο έγγραφο του Αρχείου και **ii)** τα σχετικά σας (προσκομισθέντα έγγραφα) ετών 2018 μόνο για υποθέσεις Ν.3869/2010, 2019 και 2020, με τη σημείωση ότι ειδικά για τα σχετικά του 2019 επίκειται σύντομα η καταστροφή τους.

Τα αντίγραφα των ως άνω εγγράφων και σχετικών θα παραλαμβάνονται εντός δύο ημερών από την αποστολή e-mail στην ηλεκτρονική διεύθυνση arxeio.eirthess@gmail.com. Επίσης, στον προαναφερθέντα χώρο μπορείτε να επικυρώνετε και αντίγραφα αποφάσεων που ήδη έχετε λάβει ή θα λάβετε ηλεκτρονικά.

β) Όσον αφορά την έκδοση απογράφων ισχύουν όσα αναφέρονται στην από 19/05/2020 ανακοίνωσή μας, ήτοι αποστολή e-mail στην ηλεκτρονική διεύθυνση e.apografa@gmail.com με αριθμό απόφασης και διαδικασία. Στη συνέχεια θα σας αποστέλλουμε με e-mail τον υπολογισμό και τη λίστα προσκομισθέντων εγγράφων. Η προσέλευσή σας θα γίνεται μόνο μετά την πληρωμή για την έκδοση του απογράφου.

γ) Για οποιαδήποτε πληροφορία παρακαλούμε να απευθύνεστε στην ηλεκτρονική διεύθυνση arxeio.eirthess@gmail.com ή στα τηλέφωνα **2313311487** και **2313311480**, διότι τα γραφεία αρχείου, παράδοσης σχετικών και οι θυρίδες αυτών θα παραμείνουν κλειστά.

8) ΤΜΗΜΑ Α Σ Φ Α Λ Ι Σ Τ Ι Κ Ω Ν

α) Για την κατάθεση Διαταγών Πληρωμής και προσημειώσεων, μπορείτε να κλείνετε ραντεβού, στο τηλέφωνο **2313311189**, είτε ηλεκτρονικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση asfalistika.eirthess@gmail.com και να προσέρχεστε κατά τις ώρες 9.00 - 13.00, σύμφωνα με το ραντεβού σας, στο γραφείο 49. **Κανένας δε θα γίνεται δεκτός χωρίς ραντεβού.**

β) Η κατάθεση αίτησης Νομικής Βοήθειας θα γίνεται στο γραφείο 49.

γ) Η παραλαβή των προαναφερόμενων θα γίνεται από το γραφείο 59, σύμφωνα με τις οδηγίες του γραμματέα κατάθεσης.

9) ΤΜΗΜΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ – ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

α) Οι καταθέσεις των δικογράφων Ασφαλιστικών Μέτρων, Περιουσιακών διαφορών, Τακτικής και Μικροδιαφορών θα γίνονται **καθημερινά στη θυρίδα κατάθεσης.**

β) Τα αντίγραφα των αγωγών και αιτήσεων θα παραλαμβάνονται από τους δικηγόρους **από τη θυρίδα 48, την επόμενη ημέρα της κατάθεσης.**

γ) Οι υποθέσεις των οποίων η συζήτηση ματαιώθηκε εντός του διαστήματος της αναστολής θα προσδιορισθούν οίκοθεν κατά τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 74 του Ι΄ Μέρους του Ν. 4690/2020 (ΦΕΚ 104/30-5-2020 τ. Α΄).

Επίσης, σας εφιστούμε την προσοχή για την τήρηση των υγειονομικών μέτρων, όπως αυτά προβλέπονται στην από 25/5/2020 γνώμη της Εθνικής Επιτροπής Προστασίας Δημόσιας Υγείας έναντι του κορωνοϊού COVID-19, ήτοι:

- 1) Χρήση μη ιατρικής μάσκας ή ασπίδας προστασίας προσώπου από τους δικαστές, γραμματείς, συνηγόρους και διαδίκους,
- 2) Χρήση αλκοολούχου αντισηπτικού διαλύματος που υπάρχει στους κοινόχρηστους χώρους,
- 3) Τήρηση απόστασης (1,5) μέτρου μεταξύ των προσώπων και
- 4) Είσοδος και παραμονή περιορισμένου αριθμού ατόμων εντός των αιθουσών, ο οποίος σε καμία περίπτωση δεν πρέπει να υπερβαίνει τα 20 άτομα, συμπεριλαμβανομένων και του Ειρηνοδίκη και του γραμματέα.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Θωμαΐ Μελισσά-Χοϊλού

Γεσθημανή Παναγιωτίδου

Κλεονίκη Περπερίδου

Νικόλαος Μάνος