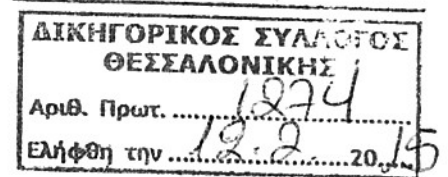




ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΟΜΗΣΗΣ & ΠΟΛΕΟΔ. ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΩΝ ΔΟΜΗΣΗΣ

Ταχ. Δ/ση: Μανουσogiαννάκη 6
Ταχ. Κώδικας: 546 21
Πληροφορίες: Μαρία Μπούκα
Τηλέφωνο: 2313 318 114
Fax: 2310 263 413
E-Mail: m.bouka@thessaloniki.gr

κ. Μανουρίδης
17/2/15
M



Θεσσαλονίκη, 3/2 /15

Αριθ. Πρωτ. ΤΕΑΔ/οικ./ 3766

ΠΡΟΣ: *Ανάγκη διαδίου*
Όπως *και εμπέρωσε*
ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ *αναθεωρη*

ΑΠΟΦ. ΔΣ: 66/19-9-2015
ΔΕΚΤΗ Η ΔΕΛΤΙΟΥΣΗ

Θεσσαλονίκη,
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

[Signature]
ΚΑΡΟΛΟΣ Π. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

ΘΕΜΑ: Συνδρομή Ιδιοκτητών και Υπηρεσιών για τη διαδικασία ανασύστασης του απολεσθέντος φακέλου της υπ' αρ. **791/67 Οικοδομικής Άδειας**.

- ΣΧΕΤΙΚΑ**
- α. Η με αρ. πρωτ. 19831/ΓΑΔ /10-7-14 απάντηση του Γραφείου Αρχείου Δόμησης του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης της Υπηρεσίας μας, για τη μη ανεύρεση του φακέλου των υπ' αριθ. 791/67 Οικοδομικής Άδειας.
- β. Η υπ' αριθ. 791/67 Οικοδομική Άδεια στην αρχική οικοδομική άδεια, που εκδόθηκε για «Ανέγερσις νέας Οικοδομής εξ ισογείου, 3 ορόφων και μιας εσοχής» στην οδό «Κωνσταντινουπόλεως - Λάλλα» του Δήμου Θεσσαλονίκης, στο όνομα του αιτούντος «Θεοδώρου Τσιάνου κ ΣΙΑ» (στοιχεία που προκύπτουν από το χρονολογικό ευρετήριο που τηρείται στην υπηρεσία μας).
- γ. Το Π.Δ. 114/05 (ΦΕΚ-165/Α/30-6-05) για «Υποχρεωτική ανασύσταση φακέλου, ο οποίος έχει απολεσθεί με υπαιτιότητα της Υπηρεσίας» και ειδικότερα το άρθρο 9 για «...προσωρινή διεκπεραίωση του αιτήματος του πολίτη», εκδίδοντας προσωρινή διοικητική πράξη, με την επιφύλαξη τυχόν ανάκλησης ή τροποποίησης αυτής, εφ' όσον μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ανασύστασης του φακέλου, κριθεί ότι αυτή εκδόθηκε χωρίς να πληρούνται οι απαιτούμενες από τον νόμο προϋποθέσεις».
- δ. Το με αρ. πρωτ. ΔΙΑΔΠ/Α/15303/04-08-2005 έγγραφο του Τμήματος Μεθόδων Εργασίας και Διαδικασιών του Υπουργείου Εσωτερικών, για «Ανασύσταση φακέλου ο οποίος έχει απολεσθεί με υπαιτιότητα της

Υπηρεσίας».

στ. Το με αρ. πρωτ. ΔΙΑΔΠ/Α/24327/21-02-2006 έγγραφο του Τμήματος Μεθόδων Εργασίας και Διαδικασιών του Υπουργείου Εσωτερικών, και ειδικότερα το άρθρο 4 περί «...έκδοσης προσωρινής διοικητικής πράξης».

Στην (α) σχετική απάντηση του Γραφείου Αρχείου Δόμησης του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης της Υπηρεσίας μας αναφέρεται ότι «μετά από έρευνα που διενεργήθηκε στο αρχείο οικοδομικών αδειών της Διεύθυνσης Πολεοδομίας της τέως Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Θεσσαλονίκης το οποίο δεν έχει παραληφθεί ακόμα επίσημα από την υπηρεσία μας, της υπ' 791/67 Ο.Α. «δεν κατέστη δυνατή προς το παρόν η ανεύρεση του φακέλου, του στελέχους της οικοδομικής άδειας και του συνημμένου τοπογραφικού διαγράμματος και ως εκ τούτου δε μπορούν να χορηγηθούν τα αιτηθέντα αντίγραφα».

Σε συνέχεια των ανωτέρω και προκειμένου να προβούμε στην ανασύσταση του απολεσθέντος φακέλου ως προς την κάτοψη του ισογείου της **791/67 Οικοδομικής Άδειας**, η υπηρεσία μας αποστέλλει το παρόν προς όλους τους εμπλεκόμενους ιδιώτες και φορείς που ενδέχεται να τηρούν στοιχεία που αφορούν στο περιεχόμενο της (β) σχετικής οικοδομικής άδειας, για το κτίριο που βρίσκεται στη διεύθυνση **Κωνσταντινουπόλεως & Λάλλα του Δήμου Θεσσαλονίκης**.

Τα στοιχεία που αναζητούνται και αφορούν στην συγκεκριμένη οικοδομική άδεια είναι: αντίγραφο το σχεδίου κάλυψης, κατόψεις, τομές, όψεις του κτιρίου που φέρουν σφραγίδα ελέγχου, αντίγραφο σχεδίων που συνοδεύουν τη σύνταξη «εργολαβικού» ή τη «σύσταση οριζόντιας ιδιοκτησίας», συμβόλαια και οποιαδήποτε άλλα σχετικά που μπορούν να συνδράμουν στη διαδικασία ανασύστασης του εν λόγω φακέλου, σύμφωνα με τα (β)-(γ) και (δ) σχετικά.

Εφόσον ανευρεθούν οποιαδήποτε από τα παραπάνω ή περαιτέρω στοιχεία (πέραν των σημειούμενων), που αφορούν στην έκδοση της απολεσθείσας οικοδομικής άδειας του κτιρίου (έγγραφα, εγκρίσεις, κ.λ.π.) τα οποία τηρούνται στα αρχεία των γραφείων ή υπηρεσιών σας, παρακαλούμε να μας τα αποστείλετε υπηρεσιακώς.

Επισημαίνουμε ότι κατά την έκδοση οικοδομικών αδειών παραδίδονται στα χέρια των αιτούντων το πρωτότυπο στέλεχος της οικοδομικής άδειας και όλες οι εγκεκριμένες μελέτες. Για το λόγο αυτό, παρακαλείται ιδιαίτερα η διαχειριστική επιτροπή του κτιρίου να κοινοποιήσει στους συνιδιοκτήτες το παρόν, έτσι ώστε να συνδράμουν όλοι στη συλλογή εγγράφων, συμβολαίων, σχεδίων κ.λ.π. από τα προσωπικά τους αρχεία, να τα

προσκομίσουν στην υπηρεσία μας, για χρήση τους στη διαδικασία μερικής ανασύστασης του απολεσθέντος φακέλου του κτιρίου.

Ευχαριστούμε εκ των προτέρων για τη συνδρομή σας. Στη διάθεσή σας για οποιαδήποτε περαιτέρω διευκρίνιση ή πληροφορία.

Εσωτερική Διανομή
1. Τ.Ε.Α.Δ. (Α -12)
2. Μ. Μπούκα (Φ13/15)

Ο Αναπληρωτής
Προϊστάμενος της Διεύθυνσης

Σ. Μισυρλόγλου
ΠΕ Τοπογράφων Μηχ. με Β' β.



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΟΜΗΣΗΣ ΚΑΙ
ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

0

ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ

Σ. Μισυρλόγλου
ΠΕ Τοπογράφων Μηχ.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

1. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΟΙΚΟΔΟΜΗΣ
Ιωάννου Λάλλα 6
Θεσσαλονίκη
2. Ι.Κ.Α. ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΟΥΣ
Τμήμα Οικοδομοτεχνικών Έργων
Αριστοτέλους 15-17
Τ.Κ. 546 24, Θεσσαλονίκη
3. ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΘΕΣ/ΚΗΣ
Κρήτης 46
Τ.Κ. 546 25, Θεσσαλονίκη
4. Υπουργείο Ανάπτυξης Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας
Γενική Γραμματεία Μακεδονίας – Θράκης
Γενική Διεύθυνση
Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Υποδομών
Τμήμα ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε.
Διοικητήριο, Τ.Κ. 541 23, Θεσσαλονίκη
5. 4^η Εφορεία Νεωτέρων Μνημείων Κ.Μ.
Ηροδότου 17
Τ.Κ. 540 09, Θεσσαλονίκη
6. Ε.Π.Α. ΘΕΣΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ